แบบใบลาป่วย ลาคลอดบุตร ลากิจส่วนตัว

เขียนที่ สำนักงานเทศบาลตำบลเวียงพางคำ

วันที่............... เดือน ................................... พ.ศ. ................

เรื่อง ขออนุญาตลา..........................................................................

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเวียงพางคำ

ข้าพเจ้า............................................................................................ตำแหน่ง.......................................................

งาน...........................................สังกัด....................................................เทศบาลตำบลเวียงพางคำ อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย

ป่วย

ขอลา กิจส่วนตัว เนื่องจาก............................................................................

คลอดบุตร

ตั้งแต่วันที่..........เดือน......................พ.ศ. ..................... ถึงวันที่ ............เดือน....................... พ.ศ. ............. มีกำหนด..............วัน

ข้าพเจ้าได้ลา ป่วย กิจส่วนตัว คลอดบุตร ครั้งสุดท้าย ตั้งแต่วันที่ ........... เดือน .............................พ.ศ. .............

ถึงวันที่ ............ เดือน ............................. พ.ศ. .................. มีกำหนด ...................วัน ในระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่

...................................................................................................หมายเลขโทรศัพท์ ......................................................................

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) ........................................................

(..........................................................)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **สถิติการลาในปีงบประมาณ** | | | | ความเห็นของ ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียน |
| ประเภทลา | ลามาแล้ว | ลาครั้งนี้ | รวมเป็น | ...................................................................... |
| ป่วย  (วันทำการ) |  |  |  | (ลงชื่อ) .............................................  (........................................................) |
| กิจส่วนตัว  (วันทำการ) |  |  |  | ตำแหน่ง ..........................................  วันที่ ............................................ |
| คลอดบุตร |  |  |  | ความเห็นของหัวหน้าส่วนราชการ / กองฯ  ………………………………………………………….. |
| (ลงชื่อ) .............................................ผู้ตรวจสอบ(.................................................................) | | | | (ลงชื่อ) .............................................  (........................................................) |
| ตำแหน่ง ..........................................  วันที่ ............................................ | | | | ตำแหน่ง ..........................................  วันที่ ............................................ |
| \*หมายเหตุ (กรณีลากิจ):ได้มอบหมายผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนคือ  .................................................................................. | | | | ความเห็นของปลัดเทศบาล  ………………………………………………………….. |
| (ลงชื่อ)....................................................ผู้มอบ  (.........................................................) | | | | ...................................................................  ( ) |
| ตำแหน่ง ........................................................... | | | | ตำแหน่ง ..........................................  วันที่ ............................................ |
| (ลงชื่อ)....................................................ผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน  (.........................................................) | | | | คำสั่ง  ( ) อนุญาต ( )ไม่อนุญาต  .................................................................. |
| ตำแหน่ง .......................................................... | | | | (ลงชื่อ) .............................................  (นายฉัตรชัย ชัยศิริ)  ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลเวียงพางคำ |